

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL'ISTITUTO _____

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA

OGGETTO: DIFFIDA AD ADEMPIERE

Il/la sottoscritto/a _____, Collaboratore Scolastico / Assistente Amministrativo / Assistente Tecnico, in servizio presso l'Istituto _____, con contratto a tempo determinato, conferito in data _____ e scadenza il 30 giugno 2016,

vista la Nota MIUR 15307 del 31 maggio 2016;

visto l'art. 4 comma 1 Legge 124/99 che prevede "Alla copertura delle cattedre e dei posti di insegnamento che risultino effettivamente vacanti e disponibili entro la data del 31 dicembre e che rimangano prevedibilmente tali per l'intero anno scolastico, qualora non sia possibile provvedere con il personale docente di ruolo delle dotazioni organiche provinciali o mediante l'utilizzazione del personale in soprannumero, e semprechè ai posti medesimi non sia stato già assegnato a qualsiasi titolo personale di ruolo, si provvede mediante il conferimento di supplenze annuali, in attesa dell'espletamento delle procedure concorsuali per l'assunzione di personale docente di ruolo.";

visto l'art. 3 del D.M. 430 del 13-12-2000 che prevede che "le operazioni di conferimento delle supplenze sono annualmente disposte mediante un piano di individuazione dei destinatari delle proposte di assunzione che, **nel rispetto delle posizioni di graduatoria**, tenga conto dell'ordine di priorità indicato dagli aspiranti complessivamente per tutte le graduatorie in cui figurano utilmente inclusi relativamente ai seguenti elementi: a) rilevanza economica del contratto; b) sede; c) graduatorie preferenziali";

non essendo stato consentito agli aspiranti, in sede di attribuzione delle supplenze annuali a livello provinciale per l'anno scolastico 2015-2016, di scegliere nel rispetto della posizione in graduatoria tra posti in organico di diritto e posti disponibili in quanto tale caratteristica non veniva esplicitata nelle disponibilità pubblicate dagli Ambiti territoriali;

CHIEDE

che, indipendentemente dal tipo di posto ricoperto attualmente con contratto a tempo determinato (vacante o disponibile), il proprio contratto venga prorogato fino al 31 agosto 2016.

In subordine, il sottoscritto chiede che si proceda al riconoscimento del punteggio spettante per il periodo Luglio-Agosto 2016, al fine di mantenere la validità della Graduatoria Permanente Provinciale.

Per quanto premesso, lo scrivente diffida il Dirigente Scolastico dal conferire contratti di prolungamento fino al 31 agosto, senza rispettare la posizione nella graduatoria provinciale 24 mesi. In caso contrario si adiranno le vie legali.

Data,

Firma